

Azienda Farmaceutica Municipalizzata di Crema

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER N. 2 POSIZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO – PROFILO PROFESSIONALE FARMACISTA COLLABORATORE – CCNL ASSOFARM – LIVELLO 1

AFM, nome abbreviato di Azienda Farmaceutica Municipalizzata - Azienda speciale Servizi Farmaceutici e Socio-sanitari, in esecuzione a quanto previsto nel CDA del 07/11/2022, indice una procedura di selezione finalizzata all'assunzione di n. 2 farmacisti a tempo pieno ed indeterminato - profilo professionale Farmacista Collaboratore - CCNL ASSOFARM - Livello 1.

AFM è società il cui capitale sociale è interamente pubblico. Le informazioni circa le attività svolte dalla Società e le informazioni afferenti ad AFM, sono disponibili sulla sezione *società trasparente* del sito internet <http://www.farmaciecomunalicrema.com/> ed in generale all'interno del sito stesso.

Alle Aziende Speciali non si applica il D.lgs. 165/2001: rivestendo la natura di enti pubblici economici (Cass. Sezioni Unite 15 dicembre 1997, n. 12654) e possedendo autonomia imprenditoriale (art. 114 TUEL), le Aziende Speciali non rientrano nell'ambito di applicazione del T.U. sul Pubblico Impiego. Tuttavia, al fine di contemperare la natura privatistica del rapporto di lavoro in oggetto e la condizione di gestore di servizi pubblici, la norma (articolo 18 del DL 112/2008 convertito in legge 133/2008) prevede che le società pubbliche – e per analogia le Aziende Speciali in quanto gestori di pubblici servizi – devono adottare criteri e modalità per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi, nel rispetto dei principi di cui al comma 3 dell'articolo 35 del D.lgs. 165/2001, quindi dei principi di pubblicità, imparzialità, economicità, trasparenza, pari opportunità e decentramento.

1. CONTESTO PROFESSIONALE

L'Azienda gestisce il servizio di Farmacie Comunali. Il profilo richiesto prevede capacità tecnico-professionali, propensione a porsi al servizio del cliente, predisposizione alla vendita e capacità di lavorare in team con spirito di collaborazione e d'iniziativa. Il Collaboratore rispondendo al Direttore di Farmacia ed alla Direzione Generale dell'Azienda dovrà concorrere al raggiungimento degli obiettivi di soddisfazione del cliente e di risultato economico di vendita. Le prestazioni lavorative saranno erogate nelle diverse sedi delle Farmacie comunali gestite dall'Azienda (comuni di Crema, Casaletto Vaprio, Castelverde-Costa S. Abramo, Pieranica, Soncino-Gallignano). Le turnazioni potranno riguardare le giornate del sabato, della domenica e dei festivi, nonché i turni di guardia notturna.

2. INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale vigente ASSOFARM, dal Contratto integrativo aziendale, dagli altri atti amministrativi e dai Regolamenti aziendali. La posizione oggetto del presente avviso è a tempo pieno ed indeterminato – profilo professionale Farmacista Collaboratore – CCNL ASSOFARM – Livello 1. I compensi stabiliti dalla contrattazione nazionale e aziendale sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

3. REQUISITI

La partecipazione alla selezione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea specialistica o magistrale in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutica;
- Certificato di abilitazione all'esercizio professionale conseguiti presso Università o Istituto Superiore dello Stato o Istituto ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge; nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, indicazione degli estremi del Decreto Ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all'estero;
- Iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti;
- Esperienza come Farmacista collaboratore in farmacia pubblica o privata di almeno dodici mesi;

Sono altresì requisiti di partecipazione:

- età non inferiore ai 18 anni;
- di essere in possesso di cittadinanza italiana (o di cittadinanza di altro Stato dell'Unione Europea). Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per tutti è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti;
- l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento di funzioni inerenti il servizio, compreso il turno notturno; l'Azienda ha l'obbligo di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione; la mancata idoneità farà decadere l'eventuale diritto all'assunzione;
- di non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità prevista dalla legge;
- di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono la costituzione del rapporto d'impiego;
- il godimento dei diritti civili e politici.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

È assicurata la parità uomo-donna, ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 125/1991.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati dovranno far pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 28/11/2022** la domanda di ammissione redatta in carta semplice, secondo lo schema che viene allegato al presente avviso. Il termine è perentorio, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda potrà essere inviata:

- a) **per posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento** al seguente indirizzo: AFM CREMA, via Pesadori 29, 26013 Crema (CR)
- b) **per posta elettronica certificata** (NON posta elettronica ordinaria) mediante invio all'indirizzo crema@assofarm.postecert.it.

Non sono in alcun caso ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Domande presentate in modalità diverse da quelle previste non saranno prese in considerazione.

Per le modalità di presentazione di cui al precedente punto a) si richiede di inserire la documentazione in una busta.

La domanda dovrà recare:

- all'esterno del plico (o nel corpo del testo della mail in caso di invio mediante posta certificata) il nome del mittente, completo di indirizzo, numero di telefono e recapito di posta elettronica ordinaria;
- all'esterno del plico (o nell'oggetto della mail in caso di invio mediante posta certificata) la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA PER N. 2 POSIZIONI DI FARMACISTA COLLABORATORE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO".

È causa di esclusione qualora il plico giunga a destinazione oltre il termine di scadenza, qualunque sia la causa, ivi compreso il caso fortuito e anche se spedito prima del termine medesimo (farà fede unicamente la registrazione al Protocollo aziendale o l'orario di ricevimento della pec). La domanda giunta in ritardo non verrà aperta e rimarrà conservata agli atti. Il tempestivo recapito resta quindi a esclusivo rischio e spese del candidato.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva,

comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I documenti da presentare, a **pena di esclusione**, sono:

1. La **domanda di ammissione** alla selezione, interamente compilata e sottoscritta in calce dal candidato;
2. il **curriculum professionale debitamente sottoscritto**;
3. una **copia del documento di identità** del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
4. **copia dell'Avviso pubblico firmato** in ogni singola pagina per integrale accettazione;
5. **copia dell'allegata informativa sul trattamento dei dati personali**, debitamente compilata e sottoscritta.

Per facilitare l'analisi delle domande e per evitare che il candidato ometta alcune dichiarazioni fondamentali previste dal bando di selezione, si consiglia ai candidati di redigere la Domanda di Partecipazione utilizzando il Modello allegato al presente Bando.

Qualora non sia possibile la verifica diretta da parte dell'Azienda, il candidato dovrà essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato nella domanda. L'avvenuta comunicazione di notizie o dati falsi o comunque inesatti comporta l'esclusione dalla selezione e dalla graduatoria; qualora ciò dovesse risultare in un momento successivo all'assunzione, tale circostanza comporta la risoluzione del rapporto di lavoro instaurato.

5. VALUTAZIONE

I concorrenti verranno valutati da una Commissione esaminatrice, appositamente nominata.

Prova preselettiva:

L'Azienda si riserva la facoltà (senza vincolo d'obbligo) di sottoporre i candidati a prova preselettiva, qualora il numero delle domande presentate entro i termini di scadenza risulti superiore a 10. La data della prova preselettiva sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito aziendale. La prova preselettiva consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla su argomenti specifici relativi al profilo bandito. Per la valutazione dei quesiti a risposta multipla si applicheranno i seguenti punteggi: - 1 punto per ogni risposta corretta; - 0 punti per ogni risposta omessa o errata. Alla successiva selezione saranno ammessi i 10 (dieci) candidati che abbiano conseguito il punteggio più alto in prova preselettiva. Qualora al decimo posto risultino più candidati con il medesimo punteggio, gli stessi saranno ammessi al colloquio di selezione. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale della selezione.

Esame dei Titoli

La Commissione esaminatrice valuterà i titoli proposti dai candidati al fine di verificare il rispetto dei requisiti di partecipazione e valuterà i titoli proposti mediante *curriculum vitae* al fine dell'attribuzione di un punteggio di base compreso tra 0 e 10 così suddiviso:

- punti da 0 a 3 per il voto di laurea;
- punti da 0 a 3 per titoli e percorsi formativi e di specializzazione post laurea;
- punti da 0 a 4 per esperienza pregressa come Farmacista Collaboratore in Farmacia pubblica o privata aperta al pubblico.

Il punteggio conseguito nell'esame dei titoli concorre alla formazione della graduatoria finale della selezione.

Alla successiva prova orale saranno ammessi i 5 (cinque) candidati che abbiano conseguito il punteggio più alto nell'esame titoli. E' a discrezione della commissione l'allargamento fino al decimo candidato.

Prova di valutazione: colloquio (max 30 punti)

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale ed il calendario della stessa saranno pubblicati sul sito aziendale <http://www.farmaciecomunalicrema.com/>. La selezione verrà espletata mediante una prova

orale consistente in un colloquio volto ad accertare l'attitudine al lavoro in team e la predisposizione al contatto con il pubblico; il grado di competenza tecnico-professionale riguardante argomenti di tecnica e legislazione farmaceutica, farmacologia nonché nozioni di marketing e tecnica di vendita; le competenze informatiche di base per l'utilizzo del programma di gestione della Farmacia. Per i candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, la Commissione esaminatrice valuterà la buona conoscenza della lingua italiana. Questa valutazione potrà essere effettuata anche attraverso simulazioni e/o analisi di casi pratici e di situazioni di lavoro. Per i candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, la Commissione giudicatrice valuterà la conoscenza della lingua italiana.

La commissione potrà scegliere di effettuare il colloquio in modalità web, utilizzando una delle piattaforme disponibili e gratuite. E' a carico del candidato rendersi disponibile a questa modalità di esame.

6. GRADUATORIA

Al termine della valutazione, la Commissione esaminatrice elaborerà la graduatoria finale sulla base del punteggio assegnato ai singoli candidati. La Commissione ha facoltà di stabilire l'idoneità o la non idoneità dei candidati rispetto alla presente selezione.

A parità di punteggio le categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza sono quelle indicate all'art. 5 - commi 4 e 5 - del D.P.R. 487/94. L'appartenenza ad una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione alla selezione. I documenti necessari ad attestare il possesso dei titoli predetti, da prodursi in carta semplice, ove non allegati alla domanda, devono essere fatti pervenire prima della data dell'eventuale assunzione.

Nel caso in cui i candidati al termine della valutazione abbiano riportato lo stesso punteggio, prevarrà il candidato più giovane di età.

La graduatoria rimarrà efficace per il tempo previsto dalle disposizioni di legge e potrà essere utilizzata per la copertura dei posti di profilo professionale identico o analogo che successivamente dovessero rendersi disponibili, nonché per eventuali assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato.

7. ASSUNZIONE IN SERVIZIO DALLA GRADUATORIA

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere ad assunzioni anche a seguito di formazione della graduatoria, senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti per la partecipazione, di cui del presente bando;
- alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Azienda in rapporto alle disposizioni normative e di indirizzo riguardanti il personale, vigenti al momento della stipulazione del contratto.

I vincitori dovranno assumere servizio entro il termine indicato nella lettera di nomina sotto pena di decadenza.

L'Azienda si riserva di accertare d'ufficio l'idoneità fisica dei vincitori della selezione e dei candidati risultati idonei, se successivamente chiamati, a mezzo di visita di controllo dell'Autorità sanitaria competente. In caso di inidoneità fisica non si darà luogo all'assunzione.

8. INFORMAZIONI

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere o revocare il presente avviso nonché di non procedere all'affidamento degli incarichi, anche a seguito della formazione della graduatoria, senza che i partecipanti abbiano nulla a che pretendere. L'Azienda si riserva di procedere alla formazione della graduatoria anche in caso di presentazione di una sola domanda valida.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa in vigore.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli uffici amministrativi dell'Azienda al numero telefonico 0373/259675.

Il presente avviso è pubblicato sui siti internet di AFM e del Comune di Crema oltre che su altri siti e/o avvisi pubblici.

Tutte le comunicazioni ufficiali relative alla presente procedura verranno effettuate a mezzo di pubblicazione sul sito web aziendale.

9. TUTELA DELLA PRIVACY – INFORMATIVA

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 30.6.2003 n.196 e del G.D.P.R. - General Data Protection Regulation, il

regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento Ue 679/2016), i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il candidato prende visione e sottoscrive l'allegata Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio europeo.

Crema, 15 Novembre 2022

f.to Il Presidente Antonio Geraci